

Zmluva o dielo č. 2014003

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

Článok I. ZMLUVNÉ STRANY

- Objednávateľ:** **Obec Veľké Ludince**
sídlo: Obecný úrad Veľké Ludince, 935 65 Veľké Ludince 136
štatutárny zástupca: **Zita Cseri, starostka obce**
IČO: 00307637 DIČ: 20210237230
(ďalej len „objednávateľ“)
- Zhotoviteľ:** **FORMA STUDIO, s.r.o.**
sídlo: Svodov 6, 937 01 Želiezovce
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 35099/N
štatutárny orgán: **Csaba Adamcsek, konateľ**
IČO: 47 400 889, DIČ: 2023854404
bankové spojenie: VÚB, a.s., pobočka Želiezovce
číslo účtu: 3183033457/0200
IBAN: SK730200000003183033457, SWIFT: SUBASKBX
mobil: 0903/56 47 48
web: www.formastudio.sk
e-mail: info@formastudio.sk
(ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok II. PREDMET ZMLUVY

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vytvoriť pre objednávateľa webové sídlo, t.j. internetovú stránku obce na doméne www.velkeludince.sk, ktorá spĺňa kritéria v zmysle:
 - a) Dizajn:
 1. dizajn zodpovedajúci súčasným technológiám a trendom s ohľadom na pravidlá prístupnosti webu podľa výnosu Ministerstva financií Slovenskej republiky z 9. júna 2010 č. 312/2010 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy,
 2. navigácia stránky v zmysle požiadaviek objednávateľa s ohľadom na prístupnosť webu,
 3. redakčný systém – softvér pre vlastné riadenie obsahu stránky.
 - b) Jazyk:
 1. internetová stránka bude vytvorená a sprístupnená v slovenskom jazyku a v maďarskom jazyku.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa správu internetovej stránky objednávateľa (www.velkeludince.sk) nasledovne:
 - a) V každý pracovný deň zhotoviteľ vykoná tieto práce:
 1. pravidelná denná kontrola, administrácia a záloha internetovej stránky a databázy,
 2. kontrola, aktualizácia a záloha redakčného systému, komponentov, modulov a pluginov,
 3. konzultácie pri správe internetovej stránky,
 4. monitorovanie a ladenie výkonu programu.
 - b) Podľa aktuálnej potreby a požiadavky objednávateľa zhotoviteľ vykoná tieto práce:
 1. úprava obsahovej časti internetovej stránky,
 2. vkladanie nového obsahu na internetovú stránku,
 3. odstraňovanie nežiadajúceho obsahu na internetovej stránke.
 - c) Podľa písomnej požiadavky objednávateľa zhotoviteľ vykoná tieto práce:
 1. úprava grafickej časti internetovej stránky,
 2. konzultačné práce a školenia na používanie redakčného systému internetovej stránky,
 3. zabezpečenie, aby internetová stránka poskytovala možnosť zverejnenia informácií aj v iných jazykoch, tzv. jazyková mutácia stránky.
 4. práce na vývoji nových komponentov, modulov redakčného systému internetovej stránky.
 - d) Dodávateľ objednávateľovi garantuje aktualizáciu softvéru uskutočnenú podľa potreby, tak aby webové sídlo spĺňal všetky zákonné požiadavky, ktoré musia povinne oficiálne webové sídla miest a obcí spĺňať v zmysle výnosu Ministerstva financií Slovenskej republiky z 9. júna 2010 č. 312/2010 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy a jeho zmien a spresnení v ďalších obdobiach.
 - e) Zhotoviteľ zabezpečí pre dodávateľa registráciu domény velkeludince.sk, hostingové a e-mailové služby k doméne velkeludince.sk.

3. Objednávateľ sa zaväzuje vykonané práce prevziať a zaplatiť za ne cenu vo výške a za podmienok uvedených v článku IV. tejto zmluvy.

Článok III.

TRVANIE ZMLUVY, MIESTO A ČAS PLNENIA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
2. Miesto vykonávania práce predmetu plnenia podľa čl. II. ods. 2 tejto zmluvy bude webová adresa prevádzky dodávateľa. Práce bude vykonávať zhotoviteľ pomocou internetu alebo telefonickými konzultáciami. Školenia na používanie redakčného systému internetovej stránky podľa čl. II. ods. 2 písm. c) druhý bod tejto zmluvy budú realizované v sídle objednávateľa.
3. Práce podľa čl. II. ods. 2 písm. a) tejto zmluvy bude zhotoviteľ vykonávať každý pracovný deň.
4. Práce podľa čl. II. ods. 2 písm. b) tejto zmluvy bude zhotoviteľ vykonávať podľa aktuálnej potreby a písomnej požiadavky objednávateľa; za písomnú požiadavku objednávateľa sa považuje aj písomná požiadavka objednávateľa zaslaná e-mailom.
5. Požiadavku vykonať práce podľa čl. II. ods. 2 písm. b) tejto zmluvy oznámi objednávateľ e-mailom na adresu: info@formastudio.sk. E-mailové ohlásenie požiadavky musí obsahovať okrem podrobného popisu zmeny, umiestnenie na aktuálnej internetovej stránke objednávateľa a ako prílohu vkladajúci text vo formáte rtf, doc, pdf, xls, alebo fotografie vo formáte jpg. Ďalej musí ohlásenie požiadavky obsahovať meno a priezvisko osoby zadávajúcej požiadavku na vykonávanie zmeny, funkciu a čas, prípadne ďalšie informácie, ktoré sú bezprostredne potrebné k poskytnutiu servisu.
6. Ohlásením požiadavky podľa odseku 4 tohto článku začne plynúť lehota pre vykonávanie úpravy; ak bola požiadavka ohlásená po 16:00 hodine lehota pre vykonanie úpravy začína plynúť od 08:00 hodine nasledujúceho pracovného dňa. Lehota pre vykonanie úpravy je 12 hodín, v tejto lehote je zhotoviteľ povinný požadované práce vykonať. V prípade zložitejších úprav môžu zmluvné strany dohodnúť inú lehotu pre vykonanie úpravy dohodou.
7. Práce podľa čl. II. ods. 2 písm. c) a d) tejto zmluvy bude zhotoviteľ vykonávať na základe písomnej požiadavky objednávateľa.
8. Predpokladaný termín odovzdania diela uvedený v článku II. ods. 1 písm. a), b) tejto zmluvy je 15.03.2014.

Článok IV.

CENA ZA DIELO A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cena za práce uvedené v článku II. ods. 1 písm. a), b) tejto zmluvy je stanovená vo výške 890,-€ (slovom: osemstodeväťdesiat eur).
2. Cena za práce uvedené v článku II. ods. 2 písm. a), b) a d) tejto zmluvy je stanovená vo výške 100,-€ (slovom: sto eur) mesačne.
3. Cena za práce uvedené v článku II. ods. 2 písm. c) tejto zmluvy je stanovená vo výške 15,-€/hod. (slovom: pätnásť eur).
4. Cena za služby uvedené v článku II. ods. 2 písm. e) tejto zmluvy je stanovená na jeden kalendárny rok vo výške 120,-€ (slovom: stodvadsať eur).
5. Zhotoviteľ bude prekladať objednávateľovi faktúry za poskytnuté práce mesačne do desiateho dňa mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci v ktorom boli práce a služby poskytnuté.
6. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť poplatok v každom mesiaci, na základe faktúry alebo zálohovej faktúry vystavenej zhotoviteľom. Splatnosť faktúry je do 14 kalendárnych dní odo dňa jej vystavenia. V prípade oneskorenia úhrady je zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi za každý deň úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy.
7. Dodávateľ v čase uzavretia zmluvy nie je platiteľom DPH. Pokiaľ by sa dodávateľ stal platiteľom DPH, zvyšuje sa konečná cena o príslušnú sadzbu DPH.

Článok V.

PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

1. Zhotoviteľ má právo na zaplatenie ceny podľa článku IV. tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať práce v rozsahu uvedený v čl. II. ods. 2 tejto zmluvy v dohodnutých termínoch a kvalite.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje bezodkladne informovať objednávateľa o skutočnostiach súvisiacich s plnením predmetu tejto zmluvy, ktoré sú relevantné pre objednávateľa z hľadiska bezpečnosti a ďalšieho vývoja predmetu zmluvy.

Článok VI.

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

1. Objednávateľ je povinný platiť faktúry v dohodnutom termíne podľa článku IV. tejto zmluvy do dátumu splatnosti faktúry.
2. Nezasahovať a nemeniť konfiguráciu nastavenú zhotoviteľom, nevyvíjať činnosť, ktorá by mohla viesť k spôsobeniu havarijného stavu internetovej stránky alebo redakčného systému.

3. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť doručenie požiadaviek na vykonávanie práce v rozsahu uvedenom v čl. II. ods. 2 písm. b) tejto zmluvy riadnej forme a čase.
4. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne informovať objednávateľa o skutočnostiach súvisiacich s plnením predmetu tejto zmluvy, ktoré sú relevantné pre objednávateľa z hľadiska bezpečnosti a ďalšieho vývoja predmetu zmluvy.

Článok VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

1. Zhotoviteľ nezodpovedá za škody vzniknuté a spôsobené stratou alebo poškodením uložených dát.
2. Zhotoviteľ nenesie zodpovednosť za dáta uložené na portáli, pokiaľ dôjde k akémukoľvek útoku na server.
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za stratu alebo výmaz dát, prípadné chyby a znefunkčnenie funkcií portálu zo strany objednávateľa. Zhotoviteľ daný stav pokiaľ je to možné, môže uviesť do pôvodného stavu zo záloh. Daná práca bude spoplatnená hodinovou sadzbou v zmysle aktuálneho cenníka.

Článok VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmeny tejto zmluvy vyžadujú formu písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
2. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia Obchodným zákonníkom a ostatnými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú urovnať všetky spory vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou predovšetkým dohodou.
4. Ak by niektoré ustanovenie tejto zmluvy bolo alebo sa stalo neplatným, nebudú tým dotknuté ostatné ustanovenia tejto zmluvy. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne neplatné ustanovenie nahradiť novým, zodpovedajúcim hospodárskemu účelu tejto zmluvy, ktorý zmluvné strany sledovali v čase jej podpisu.
5. Túto zmluvu je možné vypovedať len písomnou formou. Výpovedná doba je tri mesiace a začína sa plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď druhej zmluvnej strany.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení na webovom sídle obce.
7. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha „Rozpis technickej a obsahovej správy webového sídla obce“.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a že táto, tak ako bola vyhotovená, zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú si vzájomne vážne, zrozumiteľne a úplne slobodne prejavili, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

Vo Veľkých Ludinciach, dňa 06.02.2014.

Objednávateľ



FORMA STUDIO, s.r.o.
Slovakia, Bratislava
IČO: 471234567
Zhotoviteľ

